

Formularz odpowiedzi na uwagi Redakcji i recenzentów

Czasopismo: *Systemy Logistyczne Wojsk / Military Logistics Systems*

Cel formularza: przedstawienie szczegółowej odpowiedzi na uwagi Redakcji i recenzentów oraz wskazanie zmian wprowadzonych w manuskrypcie.

Instrukcja dla autorów

Formularz należy przesłać wraz z poprawionym manuskrypcem.

Odpowiedź powinna być szczegółowa, rzeczowa i uprzejma. Autorzy powinni odpowiedzieć na **każdą** uwagę zgłoszoną przez Redakcję i recenzentów. Jeżeli dana uwaga nie została uwzględniona, autorzy powinni jasno wyjaśnić powód.

Poprawiony manuskrypt należy przesłać zgodnie z instrukcją Redakcji, najlepiej jako:

- wersję z oznaczonymi zmianami, jeżeli Redakcja tego wymaga;
- czystą wersję poprawionego manuskryptu, jeżeli Redakcja tego wymaga;
- uzupełniony formularz odpowiedzi na uwagi.

Istotne dopisanie, usunięcie lub przebudowanie fragmentów manuskryptu powinno zostać wyjaśnione w formularzu. Nie należy usuwać ani znacząco przerabiać dużych części tekstu bez wyjaśnienia.

Brak kompletnej odpowiedzi na uwagi Redakcji lub recenzentów w terminie wskazanym przez Redakcję może skutkować wstrzymaniem procedowania, zamknięciem zgłoszenia albo odrzuceniem manuskryptu z przyczyn administracyjnych, zgodnie z polityką SLW.

Ponieważ SLW stosuje model double-blind peer review, część formularza przekazywana recenzentom nie powinna ujawniać tożsamości autorów, afiliacji ani innych danych pozwalających na ich identyfikację.

Część A. Informacje administracyjne

Wyłącznie dla Redakcji. Tej części nie należy przekazywać recenzentom, jeżeli mogłaby ujawnić tożsamość autorów.

Numer manuskryptu:

.....

Tytuł manuskryptu:

.....

Autor korespondencyjny:

.....

Data ponownego zgłoszenia:

.....

Runda poprawek:

pierwsza poprawa

- druga poprawa
- kolejna poprawa:

Pliki przesłane wraz z formularzem:

- poprawiony manuskrypt z oznaczonymi zmianami
- czysta wersja poprawionego manuskryptu
- formularz odpowiedzi na uwagi Redakcji i recenzentów
- pliki dodatkowe / materiały uzupełniające:

Część B. Odpowiedź ogólna

Zanonimizowana odpowiedź dla Redakcji i recenzentów

Szanowna Redakcjo,

dziękujemy Redakcji oraz recenzentom za staranną ocenę naszego manuskryptu i konstruktywne uwagi. Manuskrypt został poprawiony zgodnie z otrzymanymi komentarzami. Szczegółowe odpowiedzi punkt po punkcie przedstawiamy poniżej.

W miejscach, w których wprowadzono zmiany, wskazujemy odpowiednią sekcję, stronę, akapit, tabelę lub rysunek w poprawionej wersji manuskryptu.

Część C. Podsumowanie najważniejszych zmian

Prosimy krótko podsumować najważniejsze zmiany wprowadzone w poprawionym manuskrypcie.

.....

.....

.....

Zmiany mogą dotyczyć np. celu badania, metodologii, przeglądu literatury, wyników, dyskusji, wniosków, rysunków, tabel, bibliografii, języka, struktury tekstu albo oświadczeń dotyczących etyki, danych lub AI.

Część D. Odpowiedź na uwagi Redakcji

Nr uwagi	Uwaga Redakcji	Odpowiedź autora	Zmiany wprowadzone w manuskrypcie	Lokalizacja w poprawionym manuskrypcie
E1				
E2				
E3				

Część E. Odpowiedź dla Recenzenta 1

Nr uwagi	Uwaga Recenzenta 1	Odpowiedź autora	Zmiany wprowadzone w manuskrypcie	Lokalizacja w poprawionym manuskrypcie
R1.1				
R1.2				
R1.3				
R1.4				

Część F. Odpowiedź dla Recenzenta 2

Nr uwagi	Uwaga Recenzenta 2	Odpowiedź autora	Zmiany wprowadzone w manuskrypcie	Lokalizacja w poprawionym manuskrypcie
R2.1				
R2.2				
R2.3				
R2.4				

Część G. Odpowiedź dla dodatkowego recenzenta, jeżeli dotyczy

Nr uwagi	Uwaga recenzenta	Odpowiedź autora	Zmiany wprowadzone w manuskrypcie	Lokalizacja w poprawionym manuskrypcie
R3.1				
R3.2				
R3.3				

Część H. Zmiany niewynikające bezpośrednio z uwag recenzentów

Prosimy wskazać dodatkowe zmiany wprowadzone przez autorów, które nie wynikały bezpośrednio z uwag Redakcji lub recenzentów.

Nr	Opis dodatkowej zmiany	Powód zmiany	Lokalizacja w poprawionym manuskrypcie
1			
2			
3			

Część I. Oświadczenia zaktualizowane podczas poprawy

Prosimy wskazać, czy podczas poprawy manuskryptu dodano, zmieniono albo potwierdzono następujące oświadczenia.

Oświadczenie	Bez zmian	Dodano	Zmieniono	Komentarz
Wkład autorów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Finansowanie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Konflikt interesów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Dostępność danych badawczych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Użycie narzędzi AI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zgoda etyczna / zgoda uczestników	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Materiały osób trzecich / zgody	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bibliografia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Część J. Użycie narzędzi AI podczas poprawy

Prosimy uzupełnić tę część, jeżeli podczas poprawy manuskryptu wykorzystano generatywną AI albo narzędzia automatyczne.

- Podczas poprawy manuskryptu nie wykorzystano narzędzi generatywnej AI.
- Narzędzia generatywnej AI zostały wykorzystane wyłącznie do podstawowej korekty językowej, gramatycznej, interpunkcyjnej, stylistycznej albo formatowania.
- Narzędzia generatywnej AI zostały wykorzystane w zakresie wykraczającym poza podstawową korektę językową, edycję albo formatowanie, a informacja o tym została ujawniona w manuskrypcie.

Jeżeli użycie AI wymaga ujawnienia, należy wskazać nazwę narzędzia, wersję, cel użycia oraz zakres kontroli autorskiej:

.....
.....

Autorzy potwierdzają, że wszystkie treści wygenerowane lub zasugerowane przez narzędzia AI zostały zweryfikowane przez autorów oraz że narzędzia AI nie zostały użyte do fabrykowania danych, generowania nieistniejących źródeł, ukrywania plagiatu, manipulowania wynikami ani zastępowania oceny naukowej autorów.

Część K. Potwierdzenie autora korespondencyjnego

Potwierdzam, że:

- udzielono odpowiedzi na wszystkie uwagi Redakcji i recenzentów albo podano uzasadnienie braku wprowadzenia danej zmiany;

- wszystkie zmiany wprowadzone w poprawionym manuskrypcie zostały rzetelnie opisane w niniejszym formularzu;
- wszyscy współautorzy zaakceptowali poprawioną wersję manuskryptu;
- wszyscy współautorzy zaakceptowali niniejszą odpowiedź na uwagi Redakcji i recenzentów;
- poprawiony manuskrypt jest zgodny z politykami SLW dotyczącymi etyki publikacyjnej, oryginalności, użycia AI, danych badawczych, praw autorskich, licencji oraz odpowiedzialności autorów.

Autor korespondencyjny:

.....

Data:

.....

Podpis / akceptacja elektroniczna:

.....